Tuluá, julio de 2021

Licenciado
EVER ANTONIO VILLEGAS MORANTE
Secretario de Educación
Alcaldía Municipal
Tuluá

Asunto: Oferta Económica

Cordial saludo,

Atendiendo la invitación a ofertar, para la celebración de un contrato de prestación de servicios que tiene por objeto la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DEL MACROPROCESO D, ESPECIFICAMENTE EN EL AREA DE CALIDAD Y PERTINENCIA EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.", me permito presentar mi propuesta económica de la siguiente manera:

ACTIVIDADES:

Actividades	***Entregables:***	***Evidencias:***
Prestar apoyo técnico al Subproceso de Mejoramiento: Experiencias Significativas, en el área de Calidad y Pertinencia Educativa de la Secretaría de Educación Municipal.	*100% de los documentos y trámites asignados debidamente elaborados y ejecutados.*	*• Formatos F 220-05 • copia de las actuaciones*
Prestar apoyo técnico a la estrategia de atención a población con discapacidad, que brinda desde el área de Calidad y Pertinencia Educativa de la Secretaría de Educación Municipio de Tuluá	*100% de los documentos y trámites asignados debidamente elaborados y ejecutados.*	*Formatos F 220-05 copia de las actuaciones*
Prestar apoyo técnico en las asesorías y acompañamientos a los establecimientos educativos del municipio de Tuluá.	*100% de los documentos y trámites asignados debidamente elaborados y ejecutados.*	*Formatos F 220-05 copia de las actuaciones*
Prestar apoyo técnico a la gestión de la información del área de Calidad y Pertinencia Educativa de la Secretaría de Educación Municipio de Tuluá	*100% de los documentos y trámites asignados debidamente elaborados y ejecutados.*	*Formatos F 220-05 • copia de las actuaciones*
Prestar apoyo técnico en las demás directrices y actividades que la líder del área de Calidad y Pertinencia Educativa de la Secretaría de Educación Municipio de Tuluá le asigne.	*100% de los documentos y trámites asignados debidamente elaborados y ejecutados.*	*• Formatos F 220-05 • copia de las actuaciones*

1. *Oferta presentada.*
2. *Hoja de vida – Formato Único de la Función Pública.*
3. *Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía.*
4. *Diploma, Acta de Grado, y Constancias de Estudio Bachiller, Pregrado y Postgrado. (Cuando aplique).*
5. *Certificaciones laborales.*
6. *Formulario Único Declaración de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada Persona Natural – Ley 190 de 1995. (Debidamente diligenciado).*
7. *Formulario del Registro Único Tributario (La impresión debe contener el Código QR).*
8. *Certificación de Antecedentes Disciplinarios del Ejercicio de la Profesión. (Cuando aplique).*
9. *Certificación de Antecedentes Judiciales – Policía Nacional.*
10. *Certificación de Medidas Correctivas.*
11. *Certificación de Antecedentes Disciplinarios – Procuraduría General de la Nación.*
12. *Certificación Boletín de Responsables Fiscales – Contraloría General de la Nación.*
13. *Certificación Registro de Inhabilidades – Ley 1918 de 2018.*
14. *Declaración Juramentada de no encontrarse incurso en la causal de inhabilidad que trata el numeral 1, del artículo 6, de la Ley 2097 del 2 de julio de 2021, "Por medio de la cual se crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones".*
15. *Declaración de Ingresos – Articulo 383 del Estatuto Tributario.*
16. *Certificación de Afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud.*
17. *Certificación de Afiliación al Sistema de Seguridad Social en Pensión.*
18. *Examen Médico Preocupacional.*
19. *Certificación de Cuenta Bancaria.*

Cordialmente,

Olga Janeth Bejarano O.

OLGA JANETH BEJARANO OSPINA
Calle 34 No. 23-10
CEL 3183152298
olgajbejarano@gmail.com